

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA MĂLUȘTENI
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 246

**Privind aprobarea Planului de dezvoltare al Serviciului de Asistență Comunitară (SAC)
din cadrul Compartimentul de Asistență Socială, Autoritate tutelară, Asistență
Comunitară**

Bîtu Gheorghe viceprimar cu atribuții de primar-comuna Mălușteni, jud. Vaslui

Având în vedere:

- Referatul nr. 2455 / 18.10.2023 a Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Mălușteni;
- Hotărârea Consiliului local al comunei Mălușteni nr. 31/23.06.2023 prin care s-a aprobat înființarea Serviciului de Asistență Comunitară (SAC)-cod serviciu social 8899CZ-PN-V în cadrul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Mălușteni;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului de Asistență Comunitară (SAC).

Prevederile:

- Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantine sociale - anexa 7 ;
- Art. 155 alin. (1) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN

Art. 1. – Se aprobă Planul de dezvoltare al Serviciului de Asistență Comunitară (SAC) din cadrul Compartimentului de Asistență Socială , conform anexei nr. 1 la prezenta dispoziție;

Art. 2. Cu aducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Compartimentul de Asistență Socială- furnizor public de servicii sociale;

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică prin grija secretarului general al UAT Mălușteni, în termenul prevăzut de lege , Serviciului de Asistență Comunitară din cadrul Compartimentului de Asistență Socială și Instituției Prefectului jud. Vaslui.

Data astăzi 30.10.2023.

Viceprimar cu atribuții de primar ,
Bîtu Gheorghe



Contrasemnează ,
Secretar general
Blanaru Maria Elena

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

AUTORITATE TUTELARĂ

ASISTENTA COMUNITARĂ

Anexa nr. 1 la dispoziția nr. /

SERVICIUL DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ, L

PLAN DE DEZVOLTARE AL SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ DIN CADRUL COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Capitolul I

CONSIDERAȚII GENERALE

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme /structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile identificate ale fiecărei categorii de beneficiari.

Pentru realizarea unor acțiuni sociale, coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, grupurilor, comunității, serviciile sociale se pot organiza și acorda în sistem integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, precum și cu alte servicii sociale în interes social, după caz.

Capitolul II

IDENTIFICAREA SERVICIULUI

Serviciul social „**Serviciul de Asistență Comunitară**”, cod serviciul social 8899CZ-PN-V, este înființat și administrat de furnizorul Primăria comunei Mălușteni- Compartiment Asistență Socială, Autoritate Tutelară, Asistență Comunitară, acreditat conform certificatului de acreditare seria AF Nr.007982, licența de funcționare nr.6008 /03.10.2023 cu sediul în comuna Mălușteni.

Capitolul III

SCOPUL SERVICIULUI SOCIAL

Scopul serviciului social „**Serviciul de Asistență Comunitară**” este acordarea de servicii sociale ale căror nevoi pot fi soluționate prin activitatea sau ansamblul de activități relaizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea de depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creșterii calității vieții în comuna Mălușteni.

Capitolul IV

PRINCIPIILE CARE STAU LA BAZA ACORDĂRII SERVICIULUI SOCIAL

1. Serviciul social „Serviciul de Asistență Comunitară” se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute de standardele minime de calitate aplicabile.
2. Principiile specifice care stau la baza prestării „Serviciului de Asistență Comunitară” sunt următoarele:
 - Funcționarea în regim de intervenție imediată, nefiind necesară încheierea contractului de furnizare de servicii;
 - Intervenția integrată;
 - Flexibilitatea organizării serviciului în locul unde este necesară intervenția;
 - Posibilitatea prestării serviciilor fără evaluarea nevoilor persoanei, în funcție de tipul intervenției, fiind suficientă înregistrarea persoanelor în registru de evidență;
 - Promovarea unei imagini pozitive în comunitate a categoriilor de persoane vulnerabile sau aflate în situații de dificultate;
 - Promovarea comportamentului civic și asumarea responsabilității sociale de către toți actorii sociali, în vederea prevenirii situațiilor de risc;
 - Respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
 - Protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participare egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
 - Încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
 - Asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare, și asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
 - Primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicare activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
 - Promovarea relațiilor de colaborare cu Compartimentul de Asistență Socială, precum și cu toți actorii sociali.

Capitolul V

GRUPURILE TINTA CU PROBLEMELE IDENTIFICATE

Beneficiarii serviciilor sociale acordate de Serviciul de Asistență Comunitară sunt:

A. Copii și familii aflate în dificultate identificate sunt:

- a.) Familii monoparentale
- b.) Familii tinere
- c.) Copii cu părinți plecați în străinătate

Problemele sociale cu care se confruntă:

- Resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor
- Dificultăți în găsirea unui loc de muncă
- Familii cu climat social defavorabil
- Abandon școlar
- Probleme de sănătate

B. Persoane vârstnice

Problemele sociale cu care se confruntă:

- Sănătate precară
- Venituri mici în raport cu necesitățile
- Izolare ,singurătate
- Capacitate scăzută de autogospodărire
- Absența suportului pentru familia care are în îngrijire un varstnic dependent

C. Persoane cu handicap(minori sau adulti)

Probleme sociale ale persoanelor cu handicap:

- Accesibilitate
- Lipsa locurilor de muncă protejate
- Lipsa profesionistilor
- Atitudinea discriminatorie a societății
- Situația materială precară
- Lipsa centrelor rezidențiale / de zi ,specializate pe tipuri de handicap

Capitolul VI OBIECTIVE

Obiectivul general

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile ,cresterea calității vieții , tratament egal , nediscriminatoriu, dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Mălușteni.

Obiective specifice

Obiective specifice	Activități /acțiuni/măsuri	Responsabili
Obiectiv specific nr.1 :	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Mălușteni	Gherghescu Anișoara Țile Gabriela
Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale,corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului ținta	Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității,repertiți în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	Gherghescu Anișoara Țile Gabriela
Obiectivul specific nr.2:	1.Măsuri de facilitare a accesului persoanelor în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare,materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege:ajutoare sociale,ajutoare de urgență,,ajutoare pentru încălzire etc. 2.Crearea unei evidențe informatizate(fișiere,foldere ,tabele centralizatoare) care	Gherghescu Anișoara
Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date privind beneficiarii(date de contact,vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională,adrese de domiciliul etc.) date privind indemnizațiile acordate(ajutoare de urgență,ajutoare pentru		

incalzire,ajutoare materiale,alocații de susținere etc) cuantumul și data acordarii acestora precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date	sa cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale. 3. completarea acestor documente pe zile ,luni ani 4. centralizarea datelor ,verificarea și corelarea cu evidențele numerice ,financiare din compartimentele contabilitate,resurse umane 5.actualizarea continuă a întregii Bazei de date	
Obiectivul specific nr. 3 Înființarea și implementarea unui sistem armonizat ,integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Mălușteni	1.Organizarea la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri ,fundații, asociații) pentru copii a următoarelor tipuri de activități: prevenirea abuzului,neglijării,exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali,prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor,informarea parinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării,igienei și salubrității mediului înconjurător,verificarea periodică a tratamentului copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire,protecție sau tratament,dezvoltarea în unitățile școlare de programe de educație a copiilor pentru viață,incluziv educație sexuală pentru copii în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc. 2.organizarea la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private(ONG-uri,fundatii asociații)de tineret a următoarelor tipuri de acțiuni: de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de	Gherghescu Anișoara Țile Gabriela

	interes public,conform legii,de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerele familii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate ,pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice,pentru asistență gratuită a tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată conform legii. 3.organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private(ONG-uri,fundatii ,asociații) pentru persoanele de vârstă a treia a următoarelor tipuri de acțiuni:de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și pentru facilitarea accesului acestora în centre de zi ,cluburi pentru vârstnici	
Obiectivul specific nr. 4 : Realizarea unor parteneriate public-privat cu alte autorități sau instituții publice,ONG-uri, centre sociale etc,adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Mălușteni	Inițierea și ulterior implementarea unor proiecte cu finanțare externă in domeniul asistenței sociale locale, care urmează a fi accesate din fondurile europene	Serviciul de asistență comunitară
Obiectiv specific nr .5 : Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	1.Informarea și consilierea locuitorilor comunei in orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale. 2.Măsurile de implicare a asistentului comunitar și a medicilor de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației comunei Mălușteni, indiferent de vârstă	Gherghescu Anișoara Țîlea Gabriela

	3. organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate. 4. organizarea unor întâlniri periodice la care vor participa personalul Primăriei, parteneri, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității.	
--	---	--

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

TEH. IN ASISTENȚĂ SOCIALĂ

GHERGHESCU ANIȘOARA