

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA MĂLUȘTENI
PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr. 128/2024

Privind stabilirea programului de lucru în instituție,a programului de lucru cu publicul și a programului de audiențe

Având în vedere :

- Referatul întocmit de secretarul general al comunei,doamna Blănaru Maria Elena,înregistrat cu nr. 1371/28-06-2024 prin care solicită emiterea unei dispoziții privind stabilirea programului de lucru în instituție,a programului de lucru cu publicul și a programului de audiențe.

În conformitate cu:

- Prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii,cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.419,alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.52/2003 privin transparența decizională în administrația publică.

În temeiul prevederilor art. 155 alin.(1),lit.e), art.196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Gheorghe Bîțu,viceprimar cu atribuții de primar al comunei Mălușteni,județul Vaslui,începând cu data de 01-07-2024,

DISPUN :

Art.1. Se stabilește **programul de lucru** în cadrul Primăriei Mălușteni,județul Vaslui,astfel:

LUNI-VINERI: 08-16
SÂMBĂȚA: ÎNCHIS
DUMINICA:ÎNCHIS

Art.2. Se stabilește **programul de lucru cu publicul** în cadrul Primăriei Mălușteni,județul Vaslui,astfel:

LUNI-VINERI: 08,30- 14,00
SÂMBĂȚA: ÎNCHIS
DUMINICA:ÎNCHIS

Art.3. Se stabilește **programul de lucru cu publicul ,la casierie ,pentru zilele de vineri,astfel:**

VINERI : 08,30-10,00

Art.4. Se stabilește programul de audiențe cu publicul pentru personalul cu funcție de conducere ,astfel :

| Funcția | Numele și prenumele | Ziua | Program de audiențe |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------|----------------------------|
| Viceprimar cu atribuții de primar | Bîțu Gheorghe | Marți | 10,00-12,00 |

| | | | |
|--|-----------------------|----------|-------------|
| Consilier local cu atribuții de viceprimar | Bujoreanu Ionel | Miercuri | 10,00-12,00 |
| Secretar general | Blănaru Maria – Elena | Joi | 10,00-12,00 |

Art.5. Cererile pentru înscrierea în audiență se vor depune la doamna Gherghescu Anișoara, referent superior compartiment asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Mălușteni, județul Vaslui.

Art.6. Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință publică de către secretarul general al comunei Mălușteni, județul Vaslui, prin afișare la sediul și pe site-ul instituției și se va comunica viceprimarului cu atribuții de primar al comunei Mălușteni și instituțiilor abilitate, în termenul prevăzut de lege.

DATA: 28.06.2024

VICEPRIMAR CU ATRIBUȚII DE PRIMAR,

Gheorghe BÎȚU

A V I Z A T PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL al U.A.T.MĂLUȘTENI,
Maria Elena BLĂNARU